

ใบรับบริจาคทรัพย์สิน

เรื่อง การรับบริจาคทรัพย์สิน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพรหมบุรี

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/บริษัท ห้าง ร้าน.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขผู้เสียภาษี.....

ที่อยู่ในการจัดส่งใบอนุโมทนาบัตร เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....

มีความประสงค์จะบริจาค.....

มีมูลค่า/ราคา.....บาท (กรณีบริษัทขอใบอนุโมทนาบัตรให้แนบใบเสร็จรับเงิน)

วัตถุประสงค์ในการบริจาคเพื่อใช้ในหน่วยงาน.....ของโรงพยาบาลพรหมบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของข้าพเจ้าต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้บริจาค

(.....)

☐ ใบอนุโมทนาบัตร เล่มที่/เลขที่..... ชื่อผู้บริจาค.....

☐ หนังสือตอบขอบคุณ

☐ ไม่ประสงค์รับใบอนุโมทนาบัตร และหนังสือตอบขอบคุณ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพรหมบุรี

- เพื่อโปรดทราบ

ทราบ

(นางสาวภรภัทร กล่อมเกล้า)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

(นายชวลิต ปานแก้ว)

นายแพทย์ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลพรหมบุรี

หมายเลขครุภัณฑ์.....

